



L'Organismo Formativo Soecoforma codice accreditamento regionale n° OF0009, organizza, in virtù del riconoscimento concesso, ai sensi della L.R. n.32/02 art. 17 comma 2), dalla Regione Toscana con Decreto Dirigenziale n. 19980 del 18 settembre 2025 il seguente corso di:

TIPOLOGIA CORSO (Aggiornamento)
FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO REGIONALE DEGLI
OPERATORI DI AGRICOLTURA SOCIALE (D.G.R. n. 944 del 15/07/2025)
Codice profilo 0116007

N. 80 ORE N. 12 ALLIEVI PREVISTI

FINALITA' DELL'AZIONE: Il percorso formativo, le cui caratteristiche sono specificatamente normate a livello regionale, costituisce, per chi è in possesso degli ulteriori requisiti previsti dalla legge regionale, requisito per ottenere nell'Elenco Regionale degli Operatori di Agricoltura Sociale ai sensi della L.R. 20/2023.

POSSIBILI SBOCCHI OCCUPAZIONALI: Esercitare nell'azienda agricola di riferimento attività di Agricoltura Sociale

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO:

Il corso ha una durata complessiva di 80 ore di cui 18 di FAD sincrona

Sintesi contenuti trattati:

U.F.	Denominazione	Durata	Modalità di svolgimento (aula/fad sincrona o asincrona/laboratorio/stage)
1	Inquadramento generale del settore dell'agricoltura sociale	20	Aula (16 h), FAD sincrona (4 h)
2	Legislazione nazionale e regionale in materia di agricoltura sociale	20	Aula (12 h), FAD sincrona (8 h)
3	Legislazione nazionale e normativa regionale in materia di servizi sociali e di servizi socio sanitari	30	Aula (30 h)
4	Strumenti per la definizione di progetti in materia di agricoltura sociale	10	Aula (4 h), FAD sincrona (6 h)

PERIODO DI SVOLGIMENTO: 10 ottobre 2026 - 31 gennaio 2027 indicativamente

SEDE DI SVOLGIMENTO: Soecoforma, Via E. Mattei 293/F, Lucca

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E MODALITÀ DI VERIFICA:

Aver raggiunto il diciottesimo anno di età al momento dell'inizio del corso stesso. Per i cittadini stranieri si applica quanto disposto dall'accordo 23/39/CR08/C17 - Linee Guida delle Regioni e delle Province Autonome relative ai requisiti di accesso ai corsi di formazione per professioni e attività regolamentate, in particolare per la conoscenza della lingua italiana si richiede che sia validamente attestata o certificata una competenza pari almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER). Il cittadino straniero, qualora non possieda o non sia in grado di presentare la certificazione richiesta, dovrà sostenere una prova scritta e un colloquio erogate e valutate da docente DITALS o equipollente.

MODALITÀ DI AMMISSIONE/SELEZIONE:

L'ammissione avverrà sulla base della verifica documentale quanto al possesso dei requisiti minimi d'ingresso. Tali requisiti saranno verificati dalla segreteria didattica, che sarà coadiuvata da un EVAC interno all'agenzia, al ricevimento della scheda di iscrizione, insieme alla quale il candidato dovrà presentare all'atto della domanda di iscrizione: - documento di riconoscimento in corso di validità; - curriculum vitae debitamente datato e firmato con liberatoria privacy.

Qualora il numero delle domande di iscrizione ammesse superi il numero degli allievi previsto aumentato del 20%, si procederà a selezione tramite criteri oggettivi di valutazione: comparazione CV, verifica e valutazione delle eventuali esperienze pregresse nel settore del corso e dello status lavorativo, colloquio motivazionale. Tali documenti - secondo il caso, in originale o in riproduzione - rimarranno agli atti dell'agenzia formativa come allegati alla domanda d'iscrizione, come pure i risultati dei test.

MODALITA' RICONOSCIMENTO CREDITI:

Ai soggetti interessati, potranno essere riconosciuti crediti formativi in ingresso secondo quanto previsto dalla DGR 988/2019 e ss.mm.ii. Si attiverà una procedura di accertamento ed eventuale riconoscimento dei crediti formativi per i candidati che ne faranno richiesta prima dell'avvio del corso. L'accertamento e l'eventuale riconoscimento saranno svolti su base documentale. La valutazione della documentazione fornita dal candidato sarà svolta dall'EVAC interno all'agenzia formativa, ove necessario affiancato in qualità di esperto da uno dei docenti. La Commissione così formata predisporrà la documentazione della procedura di riconoscimento dei crediti indicando:

- il tipo di corso, il numero di allievi previsti;
- i requisiti d'ingresso;
- la procedura seguita per l'accertamento e l'attribuzione dei crediti formativi;
- l'acquisizione e la verifica della consistenza, validità e coerenza con il percorso formativo per la formazione obbligatoria cod. 0116007 delle attestazioni e documentazioni presentate dai candidati a supporto della richiesta riconoscimento crediti;
- la valutazione delle competenze acquisite dal candidato mediante l'analisi delle attestazioni e documentazioni prodotte.

Il riconoscimento dei crediti è ammesso nella misura massima del 50% della durata complessiva del percorso, salvo nel caso che, in esito ad un percorso di formazione formale, il candidato non abbia superato positivamente la verifica finale e intenda iscriversi ad un nuovo percorso relativo allo stesso standard formativo. In questo caso, il candidato dovrà presentare la seguente documentazione, rilasciatagli dall'OF presso cui ha frequentato il corso e sostenuto l'esame finale:

- una relazione che descriva la preparazione della persona relativa al percorso di apprendimento e che indichi i contenuti oggetto della prova finale risultati carenti e/o inadeguati al conseguimento dell'attestazione prevista (in questo caso, attestato di frequenza);
- un'attestazione di trasparenza relativa al percorso formativo svolto che evidenzi i contenuti trattati e l'articolazione in Unità Formative comprensive dei test di fine UF.

Sulla base di tale documentazione si procederà al riconoscimento dei crediti e alla corrispondente riduzione del monte ore di frequenza. Della procedura di riconoscimento crediti sarà conservata documentazione presso l'agenzia formativa.

PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

Al termine delle UF 1, 2 e 3 si svolgerà una verifica degli apprendimenti tramite test scritto; al termine dell'UF 4 è prevista una verifica tramite prova pratica.

I risultati delle prove di verifica di fine UF contribuiranno all'ammissione dell'allievo alla prova di verifica finale, cui si potrà accedere con una valutazione media delle prove di almeno 60/100 e con almeno il 70% delle presenze.

A conclusione del percorso è prevista una verifica finale composta da una prova pratica in simulazione e un colloquio individuale. La verifica si considererà superata al raggiungimento del punteggio di 60/100

- Percentuale obbligo di frequenza (in caso di attestato di frequenza): 70 %
- Percentuale obbligo di frequenza per ammissione all'esame (se previsto):

TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE: ATTESTATO DI FREQUENZA

COSTO INDIVIDUALE PER LA FREQUENZA: 650 € esente IVA art. 10

COMPRESIVO DI: iscrizione al corso come sopra descritto, verifiche intermedie, verifica finale oltre a: materiale didattico individuale, materiale didattico collettivo, attrezzature, assicurazione contro gli infortuni.

MODALITA' DI PAGAMENTO:

350,00 € da versare al momento dell'iscrizione, € 300,00 a saldo prima della valutazione di apprendimento finale. Il pagamento può avvenire tramite contanti, assegno bancario, bonifico bancario, POS.

MODALITA' DI RECESSO E REVOCA: Il partecipante può recedere dal contratto, entro 6 giorni dell'inizio del corso comunicando il recesso tramite mail. Nel caso di revoca del riconoscimento da parte del Settore Regionale territorialmente competente il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata se tale revoca comporta l'impossibilità di proseguire l'attività formativa (DGR 731/2019 e ss.mm.ii).

ISCRIZIONI: Le domande di iscrizione, debitamente compilate, redatte su appositi moduli, dovranno essere presentate all'Ufficio di Soecoforma, Via E. Mattei 293/f, dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 dal lunedì al venerdì entro la data di scadenza reperibile sul catalogo dell'offerta formativa al seguente link <https://servizi.toscana.it/RT/catalogo-formativo/#/catalogo/ricerca>

Le domande di iscrizione possono essere consegnate a mano o inviate per posta accompagnate dalla fotocopia del documento d'identità. Il soggetto che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo all'Agenzia formativa Soecoforma, entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale. Il termine di iscrizione al Corso può essere prorogato per una durata non superiore al primo periodo di pubblicizzazione in caso di mancato raggiungimento del numero degli allievi previsti (DGR 731/2019 e ss.mm.ii). È fatta salva la facoltà della Agenzia, qualora non si raggiungesse il numero di allievi minimo previsto, di non dare avvio all'attività.

INFORMAZIONI: C/o Agenzia formativa: Soecoforma - Via E. Mattei 293/F. 55100 Lucca Tel: 0583.432225/27
e-mail e.linati@soecoforma.it ORARIO: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 dal lunedì al venerdì

COMUNICAZIONI: Tutti gli iscritti saranno avvertiti tramite e-mail in tempo utile, per tutte le comunicazioni inerenti all'attività